

مدونة قواعد السلوك المهني وأخلاقيات العمل للموردين

Suppliers Code of Professional Conduct and Business Ethics

الإصدار : (V1)

Version: (V1)

تم الاعتماد بناءً على موافقة مجلس الإدارة في اجتماعه الثالث والأربعون والمنعقد بتاريخ 2025/11/09م الموافق 1447/05/18هـ.

Contents

1. Introduction	4
2. Code of Conduct	4
2.1 General	4
2.2 Compliance with Laws and Regulations.....	5
3. Conflict of Interest	5
3.1 Common examples of conflicts of interest	6
4. Insider Trading.....	7
5. Competition and Fair Dealing	8
6. Bribery and Fraud	9
7. Anti-Money Laundering	9
8. Suppliers included in the lists banned locally and globally.....	10
9. Gifts	11
10. Subcontractors.....	11
11 Whistleblowing Policy	12
12. Social Responsibility and Environment	13
13. Confidentiality and Intellectual Property ...	16
14. Additional requirements for suppliers registered in the Kingdom of Saudi Arabia:.....	17
15. Non-exclusive	17
16. Declaration and Disclosure	17
17. Review and Update	17
18. Effective Date	17

الفهرس

1. مقدمة	4
2. مدونة قواعد السلوك	4
2.1 عام	4
2.2 الامتثال للقوانين و اللوائح	5
3. تضارب المصالح.....	5
3.1 أمثلة شائعة لتضارب المصالح - على سبيل المثال لا الحصر:	6
4. التداول بناء على معلومات داخلية	7
5. المنافسة والتعامل العادل	8
6. الرشاوى و الاحتيال	9
7. مكافحة غسل الأموال	9
8. الموردون المدرجون في قوائم الحظر محلياً وعالمياً	10
9. الهدايا	11
10. المتعاقدون من الباطن	11
11 . سياسة الإبلاغ عن المخالفات	12
12. المسؤولية الاجتماعية والبيئة	13
13. السرية والملكية الفكرية	16
14 . المتطلبات الإضافية للموردين المسجلين في المملكة العربية السعودية:	17
15. عدم الحصرية	17
16. الإفصاح والإفصاح	17
17. المراجعة والتحديث	17
18. التنفيذ	17

1. Introduction

The work we do at BinDawood Holding Company ("the Company") has a direct and significant impact on the lives of millions of people our stakeholders (customers, suppliers, partners, shareholders, colleagues and their families, etc). We all work together every day to "make a difference in a changing world".

At BinDawood Holding Company, we always strive to earn the trust and loyalty of the stakeholders we work with and for, by conducting our work in accordance with our code of conduct and values of responsibility, teamwork, inquiry, commitment and integrity. We expect everyone who does business with us to acknowledge and agree to abide by the policies and principles set out in the BinDawood Holding Company Supplier Code of Conduct (which applies to all suppliers of goods and services).

1. مقدمة

العمل الذي نقوم به في شركة بن داود القابضة ("الشركة") له تأثير مباشر و كبير على حياة الملايين من الناس من أصحاب المصالح (الملاء والموردين والشركاء والمساهمين والزملاء وعائلاتهم وغيرهم). جميعنا نعمل معاً بشكل يومي " لنصنع النجاح في عالم متغير".

في شركة بن داود القابضة، نحن نسعى دائماً لكسب ثقة وولاء أصحاب المصالح الذين نعمل معهم ومن أجلهم ، عبر تأدية عملنا بالتوافق مع قواعد السلوك المهني وقيمنا المتمثلة في المسؤولية والعمل الجماعي والاستطلاع والالتزام والنزاهة. ونحن نتوقع من كل من يمارس الأعمال التجارية معنا، الإقرار والموافقة على الالتزام بالسياسات والمبادئ المنصوص عليها في مدونة قواعد السلوك المهني والاخلاقي لموردي شركة بن داود القابضة (وتنطبق هذه القواعد على جميع مقدمي السلع والخدمات).

2. Code of Conduct

2.1 General

This Code covers a wide range of business practices and procedures, including but not limited to, where it cannot cover every issue or event that may arise, but it sets out the basic principles to guide all suppliers and service providers to the company.

As a general rule, our suppliers must follow the laws and regulations, and in the event that any requirement in this Code conflicts with the laws and regulations in the Kingdom of Saudi Arabia, the law will prevail.

2. مدونة قواعد السلوك

2.1 عام

تغطي هذه المدونة مجموعة واسعة من الممارسات والإجراءات الخاصة بالعمل على سبيل المثال لا الحصر حيث لا يمكن تغطية كل مشكلة أو حدث قد ينشأ، ولكنها تحدد المبادئ الأساسية لتوجيه جميع الموردين ومقدمي الخدمات للشركة.

القاعدة العامة، يجب على موردينا اتباع الأنظمة والقوانين، وفي حال تعارض أي مطلب في هذه المدونة بالأنظمة والقوانين في المملكة العربية السعودية، يجب عليهم إتباع القانون دائماً.

2.2 Compliance with Laws and Regulations

Compliance with the law, both in its text and its content, is the foundation upon which the ethical standards of BinDawood Holding Company are built. By way of this Code, it is mandatory for all suppliers engaging with BinDawood Holding Company to ensure compliance with it, and immediately report any violations or suspicions to the Compliance Department according to the Violation Reporting Policy.

In the event of inspection or investigation by government agencies, our suppliers must not alter any documents, or provide misleading or false information to the government investigator, or attempt to cause another employee to fail to provide accurate information, by obstructing, misleading or delaying the transmission of information or records.

3. Conflict of Interest

Conflicts of interest are strictly prohibited under this Code, unless approved in accordance with the Conflict of Interest Policy available on the official company's website.

A “conflict of interest” occurs when a person’s personal interest interferes – or even appears to interfere – in any way with the interests of the Company. Whether a conflict of interest exists depends on various factors, including the nature and significance of the interest involved. A conflict of interest can arise when a supplier takes action or has interests that may make it difficult to perform its work objectively and effectively. A conflict of interest can also arise when a supplier, or members of its family, receive improper personal benefits.

2.2 الامتثال للقوانين و اللوائح

الامتثال بالقانون، سواء في نصه أو مضمونه، هو الأساس الذي تبنى عليه المعايير الأخلاقية في شركة بن داود القابضة. يجب على جميع مورديننا احترام الأنظمة والقوانين ولتحقيق ذلك عليكم الإطلاع على القوانين و اللوائح المعمول بها وضمان الامتثال بها، والتبليغ فوراً عن أي مخالفات أو شكوك إلى إدارة الالتزام حسب سياسة الإبلاغ عن المخالفات.

في حالة الفحص أو التحقيق من قبل الجهات الحكومية، يجب على مورديننا عدم تغيير أي وثائق ، أو تقديم بيانات مضللة أو مغلوطة للمحقق الحكومي، أو محاولة جعل موظف آخر يفشل في تقديم معلومات دقيقة، عن طريق عرقلة أو تضليل أو تأخير نقل المعلومات أو السجلات.

3. تضارب المصالح

تضارب المصالح محظور تماماً بموجب هذه المدونة، إلا إذا تمت الموافقة عليه حسب سياسة تعارض المصالح المتاحة على الموقع الإلكتروني الرسمي للشركة.

يحدث "تضارب المصالح" عندما تتداخل المصلحة الشخصية لشخص ما - أو حتى يبدو أنها تتداخل - بأي شكل من الأشكال مع مصالح الشركة. يعتمد وجود تضارب المصالح على عوامل مختلفة، بما في ذلك طبيعة وأهمية المصلحة المعنية. فمن الممكن أن تنشأ حالة تضارب المصالح عندما يتخذ المورد إجراء أو لديه مصالح قد تجعل من الصعب أداء عمله بموضوعية وفعالية. قد ينشأ تضارب المصالح أيضاً عندما يتلقى المورد، و/أو أفراد عائلته فوائد شخصية غير مشروعة.

3.1 Common examples of conflicts of interest - for example, but not limited to:

- Conducting business with a party related to the company such that there is a direct interest or advantage between the employee and the other party.
- Representing a third party before the company in transactions in which the company is also a party.
- Using the company's property, information or resources for personal benefit or the benefit of others.
- Employing a person who is a relative of an employee at BinDawood Holding Company, or that a supplier employee has a kinship relationship with an employee at BinDawood Holding Company.
- Employing a relative or friend of an employee at BinDawood Holding Company in order to obtain benefits from BinDawood Holding Company.
- Asking an employee of BinDawood Holding Company to employ a relative or friend of a supplier in exchange for a return or benefit from the supplier.

3.1 أمثلة شائعة لتضارب المصالح - على سبيل المثال لا الحصر:

- إجراء أعمال تجارية مع طرف له علاقة مع الشركة بحيث يكون هناك مصلحة مباشرة أو ميزة بين الموظف والطرف الآخر.
- تمثيل طرف ثالث أمام الشركة في المعاملات التي تكون الشركة بها طرفاً أيضاً.
- استخدام ممتلكات الشركة أو معلوماتها أو مواردها لتحقيق منفعة شخصية أو منفعة للآخرين.
- توظيف شخص قريب لموظف في شركة بن داود القابضة، أو أن يكون لموظف المورد علاقة قرابة مع أحد العاملين في شركة بن داود القابضة.
- توظيف قريب أو صديق لأحد العاملين في شركة بن داود القابضة لأجل الحصول على مزايا من الشركة.
- الطلب من أحد موظفي شركة بن داود القابضة توظيف أحد أقارب أو أصدقاء المورد مقابل الحصول على عائد أو فائدة من المورد.

4. Insider Trading

Suppliers who have access to material, non-public information are not permitted to use or share that information for stock trading or any other purpose. The term "trading" includes all transactions in securities on the open market. All non-public information about the Company should be considered confidential, and using such non-public information for personal financial gain or "advising" others who may make an investment decision based on such information is not only unethical but also a violation of the law and could result in civil and criminal penalties.

Material non-public information includes, but is not limited to:

- Significant new product/service developments.
- Sales and earnings reports or forecasts.
- Significant contracts with customers or suppliers.
- Potential mergers or acquisitions.
- Knowledge that the other company may enter into or negotiate a contract significant to it for the sale of property, goods or services to or by the Company.

In such cases, suppliers must refrain from purchasing, selling, or encouraging others to purchase or sell the Company's securities or the securities of another company until the information is disclosed to the public.

For purposes of these Rules, "inside information" means information obtained from within a company, which has not been made public, and has not yet been disclosed. This information is of a type that an ordinary person would recognize that its issuance and availability of such nature and substance would have a material effect on the market value of the stock to which it relates, and that those inside the company would recognize that this information is not generally available and that, if it were available, it would have a material effect on the price of the stock.

4. التداول بناء على معلومات داخلية

لا يُسمح للموردين الذين لديهم وصول إلى معلومات مهمة وغير متاحة بشكل عام باستخدام أو مشاركة تلك المعلومات لأغراض التداول في الأسهم أو لأي غرض آخر.

يشمل مصطلح "التداول" جميع معاملات الأوراق المالية في السوق المفتوحة. يجب اعتبار جميع المعلومات غير العامة عن الشركة معلومات سرية، واستخدام هذه المعلومات غير العامة لتحقيق مكاسب مالية شخصية أو "نصح" الآخرين الذين قد يتخذون قرارًا استثماريًا بناءً على هذه المعلومات ليس فقط غير أخلاقي ولكنه أيضًا يشكل مخالفة للقانون ويمكن أن يؤدي إلى عقوبات مدنية وجنائية. تشمل المعلومات المادية غير العامة - على سبيل المثال لا الحصر - مايلي:

- التطورات الجديدة الهامة في المنتجات / الخدمات.
- تقارير أو توقعات المبيعات والأرباح.
- العقود الكبيرة مع العملاء أو الموردين.
- الاندماجات أو الاستحواذات المحتملة.
- المعرفة بأن الشركة الأخرى قد تدخل أو تتفاوض على عقد مهم لها لبيع الممتلكات أو البضائع أو الخدمات إلى أو من قبل الشركة.

في مثل هذه الحالات يجب على الموردين الامتناع عن شراء أو بيع أو تشجيع الآخرين على شراء أو بيع أوراق الشركة المالية أو أوراق شركة أخرى حتى يتم الإفصاح عن المعلومات للجمهور.

ولأغراض هذه القواعد، يُقصد "بالمعلومات الداخلية" المعلومات التي تم الحصول عليها من داخل الشركة، والتي لم تعلن لعامة الناس، ولم يتم الكشف عنها بعد. وهذه المعلومات من النوع الذي يمكن للشخص العادي أن يدرك أن صدورها وتوافرها بهذه الطبيعة وهذا المضمون سيكون له تأثير جوهري على القيمة السوقية للسهم المرتبط بهذه المعلومة، وأن العاملين داخل الشركة يدركون أن هذه المعلومات غير متوفرة بشكل عام، وأنها لو كانت متوفرة، كان يمكن أن يكون لها تأثير جوهري على سعر السهم.

5. Competition and Fair Dealing

We seek to gain competitive advantage through our fair and honest performance, not through unethical or illegal business practices.

It is prohibited to steal information, possess trade secret information obtained without consent, or induce former or current employees of other companies to disclose such information. Suppliers must therefore strive to respect fair dealings with the Company's customers, other suppliers, competitors, and employees. No supplier shall unfairly exploit any person by manipulating, concealing, misusing information, misrepresenting material facts, or any other practice involving unfair dealings.

The Company believes in the necessity of complying with all antitrust regulations and is committed to the highest standards of work and fair competition. Appropriate means must be available to protect customer information. Suppliers must not collude in bidding, fixing prices, price discrimination, or other unfair business practices that violate antitrust and fair competition laws and regulations. Misleading practices such as making false or misleading statements about the company's products or services and those of its competitors are also prohibited.

5. المنافسة والتعامل العادل

نسعى للحصول على مزايا تنافسية من خلال أداؤنا العادل والصادق، وليس من خلال ممارسات تجارية غير أخلاقية أو غير قانونية. يُحظر سرقة المعلومات، أو امتلاك معلومات سرية تجارية تم الحصول عليها دون موافقة، أو تحريض الموظفين السابقين أو الحاليين للشركات الأخرى على الكشف عن هذه المعلومات. ولذلك يجب على الموردين السعي لاحترام التعامل بشكل عادل مع عملاء الشركة ومورديها الآخرين ومنافسيها وموظفيها، ولا ينبغي لأي مورد استغلال أي شخص بشكل غير عادل من خلال التلاعب أو الإخفاء أو إساءة استخدام المعلومات أو تحريف الحقائق المادية أو أي ممارسة تتضمن تعاملات غير عادلة أخرى.

تؤمن الشركة بضرورة الالتزام بجميع الانظمة المنظمة لمكافحة الاحتكار وتلتزم بأعلى معايير العمل والمنافسة العادلة. ويجب أن تتوفر الوسائل المناسبة لحماية معلومات العملاء. وأن لا يقوم الموردون بالتواطؤ في تقديم العطاءات، وتثبيت الأسعار، والتمييز في الأسعار أو غيرها من الممارسات التجارية غير العادلة بما يخالف قوانين ولوائح الهيئة العامة للمنافسة والمنظمة لمكافحة الاحتكار والمنافسة العادلة. كما يحظر أيضا الممارسات المضللة مثل الإدلاء بتصريحات زائفة أو مضللة عن منتجات أو خدمات الشركة ومنافسيها.

6. Bribery and Fraud

The Company is committed to the highest standards of integrity and transparency in all its dealings with suppliers and business partners. All parties are strictly prohibited from engaging in any form of bribery or fraud, whether through offering or accepting gifts, illegal payments, or any other type of illicit benefits with the aim of influencing decision-making or manipulating business results. It is also strictly prohibited to provide misleading information, falsify documents, or manipulate data to achieve illicit gains or influence the way business operations are conducted. In the event that any such practice is discovered, the Company will take strict measures, including immediately terminating cooperation with the supplier or party concerned, and reporting the relevant authorities to take the necessary legal action. Therefore, it is strictly prohibited to offer anything of value, directly or indirectly, to government officials or candidates in companies to obtain or retain business in accordance with the policies adopted in this regard.

6. الرشاوى و الاحتيال

تلتزم الشركة بأعلى معايير النزاهة والشفافية في جميع تعاملاتها مع الموردين والشركاء التجاريين. يُحظر تمامًا على جميع الأطراف المشاركة في أي شكل من أشكال الرشوة أو الاحتيال، سواء كان ذلك من خلال تقديم أو قبول هدايا، مدفوعات غير قانونية، أو أي نوع آخر من المزايا غير المشروعة بهدف التأثير على اتخاذ القرارات أو التلاعب بالنتائج التجارية. كما يُمنع بشكل قاطع تقديم معلومات مضللة أو تزوير مستندات أو التلاعب بالبيانات لتحقيق مكاسب غير مشروعة أو التأثير على طريقة سير العمليات التجارية. في حال اكتشاف أي ممارسة من هذه الممارسات، ستتخذ الشركة إجراءات صارمة تشمل إنهاء التعاون مع المورد أو الطرف المعني بشكل فوري، وإبلاغ السلطات المختصة لاتخاذ الإجراءات القانونية اللازمة. ولذلك يُحظر تمامًا تقديم أي شيء ذي قيمة، بشكل مباشر أو غير مباشر، لمسؤولي الحكومات أو المرشحين في الشركات للحصول على أو الاحتفاظ بالأعمال التجارية وحسب السياسات المعمدة بهذا الخصوص.

7. Anti-Money Laundering

BinDawood Holding Company strictly prohibits any attempt to launder or facilitate money, whether by suppliers or any other party associated with the company. It is strictly prohibited to use any transactions or activities aimed at concealing or transferring money or assets acquired through illegal or suspicious means. It is also prohibited to accept any payments or financial transfers that do not comply with approved legal and financial procedures. In the event that any behavior related to money laundering or any suspicious transactions is discovered, the company will take immediate and strict measures, including terminating the business relationship with the supplier or party concerned, informing the competent authorities, and taking all available legal measures.

7. مكافحة غسل الأموال

تحظر شركة بن داود القابضة بشكل قاطع أي محاولة لغسل الأموال أو تسهيلها، سواء من قبل الموردين أو أي طرف آخر مرتبط بالشركة، حيث يُمنع تمامًا استخدام أي معاملات أو أنشطة تهدف إلى إخفاء أو تحويل أموال أو أصول مكتسبة بطرق غير قانونية أو مشبوهة. كما يُحظر قبول أي مدفوعات أو تحويلات مالية لا تتوافق مع الإجراءات القانونية والمالية المعتمدة في المملكة العربية السعودية. في حال اكتشاف أي سلوكيات تتعلق بغسل الأموال أو أي معاملات مشبوهة، فإن الشركة ستتخذ إجراءات فورية وصارمة، تشمل إنهاء العلاقة التجارية مع المورد أو الطرف المعني، وإبلاغ السلطات المختصة، واتخاذ كافة الإجراءات القانونية المتاحة.

8. Suppliers included in the lists banned locally and globally

Banned suppliers are companies or individuals who have been banned or restricted by local or international governments or bodies as a result of violations of local or international laws or regulations, or due to issues related to national security, or compliance with economic or trade sanctions imposed on a particular country or entity which are adhered to by the Government of the Kingdom.

Any supplier who has been banned or prohibited by any country or local or international entity is strictly prohibited from submitting supply requests or contracting with BinDawood Holding Company or its subsidiaries. The Commercial department must ensure that external/local suppliers are not included in any local or global banned lists before contracting and the Commercial department must conduct a periodic check of the supplier's lists to ensure that none of them are included in the banned lists.

BinDawood Holding Company or any of its subsidiaries shall not bear any responsibility In the event that the supplier is discovered to be on the list of those banned from supplying, whether this discovery is subsequent or prior. In the event that the company discovers that the supplier is on the list of those banned, this does not mean in any way that the company supports or endorses the ideas or trends of the supplier. The supplier alone bears full responsibility, and the company has the full right to terminate the contract with the supplier immediately and without prior notice or obligation to any compensation, and it has the right to take all necessary legal measures to protect his interests.

8. الموردون المدرجون في قوائم الحظر محلياً وعالمياً

الموردون ممنوعون هم الشركات أو الأفراد الذين تم حظرهم أو فرض قيود عليهم من قبل حكومات أو هيئات محلية أو دولية نتيجة لانتهاكات في القوانين أو اللوائح المحلية أو الدولية، أو بسبب قضايا تتعلق بالأمن الوطني، أو الامتثال للعقوبات الاقتصادية أو التجارية المفروضة على بلد أو جهة معينة والتي تلتزم بها حكومة المملكة.

يُمنع بشكل قاطع على أي مورد تم حظره أو منعه من قبل أي دولة أو جهة محلية أو دولية من تقديم طلبات توريد أو التعاقد مع شركة بن داود القابضة أو الشركات التابعة لها. و يجب على إدارة المشتريات التأكد من أن الموردين الخارجيين / المحليين غير مدرجين في أي قوائم حظر محلياً و/أو عالمياً قبل التعاقد وكما يتعين على إدارة المشتريات مراجعة قوائم الموردين بشكل دوري للتأكد من عدم إدراج أي منهم في القوائم المحظورة.

لا تتحمل شركة بن داود القابضة أو أي من شركاتها التابعة أي مسؤولية حال اكتشاف أن المورد مدرج في قائمة المحظورين من التوريد، سواء كان ذلك الاكتشاف قبل التعاقد أو بعده. وفي حال اكتشاف الشركة أن المورد في قائمة الحظر، فإن ذلك لا يعني بأي حال من الأحوال دعم الشركة لأفكار أو اتجاهات المورد أو تأييدها لها. حيث يتحمل المورد وحده المسؤولية الكاملة، وللشركة الحق الكامل في إنهاء التعاقد مع المورد فوراً ودون إشعار مسبق أو التزام بأي تعويضات، ويحق لها اتخاذ كافة الإجراءات القانونية اللازمة لحماية مصالحها.

9. Gifts

The Supplier shall not solicit or accept any gifts, favors, payments, fees, services, privileges, entertainment (even with an apparent commercial purpose) or other benefits from any employee or commercial organization that does business with, seeks to do business with, or is in competition with the Company.

To ensure the integrity and transparency of business transactions, certain rules have been established that suppliers must adhere to when offering or receiving gifts and benefits in accordance with the policies adopted in this regard. These include, but are not limited to, the following:

- Cash or cash equivalents (savings bonds, stocks, etc.) in any amount shall never be accepted. Anything beyond what is described above shall not be accepted under any circumstances.
- It is permissible to accept symbolic gifts that do not exceed a certain value set by the company, such as simple promotional gifts such as (product samples).

9. الهدايا

لا يجوز للمورد طلب أو قبول أي هدايا أو مدفوعات أو رسوم أو خدمات أو امتيازات أو رحلات ترفيهية (حتى مع وجود هدف تجاري ظاهر) أو مزايا أخرى من أي موظف أو منظمة تجارية تقوم بأعمال تجارية مع الشركة أو تسعى للقيام بها أو تكون منافسة لها. لضمان نزاهة وشفافية التعاملات التجارية، تم تحديد بعض القواعد التي يجب على الموردين الالتزام بها عند تقديم أو تلقي الهدايا والمزايا وحسب السياسات المعتمدة بهذا الخصوص- على سبيل المثال لا الحصر-:

- لا يجوز أبدًا قبول النقد أو ما يعادله (السندات الادخارية، الأسهم، إلخ) بأي مبلغ.
- لا ينبغي قبول أي شيء يتجاوز ما هو موصوف أعلاه تحت أي ظرف من الظروف.
- يُسمح بقبول الهدايا الرمزية التي لا تتجاوز قيمتها حدًا معينًا تحدده الشركة، مثل الهدايا الترويجية البسيطة مثل (عينات المنتجات).

10. Subcontractors

If subcontractors are permitted, suppliers must obtain a written statement from the subcontractors, and must share the same with the Company that they will abide by this Supplier Code of Conduct in connection with the provision of services or products to the Company.

The Supplier shall obtain prior written approval from the Company before contracting with any subcontractor and shall provide details of the subcontractor (third party), including experience and technical capabilities, to be reviewed by the Company and approved to deal with him.

10. المتعاقدون من الباطن

في حالة السماح بالاستعانة بالمتعاقدين من الباطن، يتوجب على الموردين الحصول على إقرار مكتوب من المتعاقدين من الباطن يتعهدون بموجبه بالالتزام بهذه المدونة الخاصة بقواعد سلوك الموردين فيما يتعلق بتقديم الخدمات أو المنتجات ومشاركتها مع الشركة، يجب على المورد الحصول على موافقة خطية مسبقة من الشركة قبل التعاقد مع أي متعاقد من الباطن و تقديم تفاصيل التعاقد من الباطن (الطرف الثالث)، بما في ذلك الخبرة والقدرات الفنية ليتم مراجعتها من قبل الشركة والموافقة على التعامل معه.

11 Whistleblowing Policy

Suppliers will be provided with a copy of the Whistleblowing Policy and it is the sole responsibility of the supplier to request the policy. The policy can also be viewed on the company's official website, Any supplier who is concerned that an employee has violated or may violate any law or Coded Standard may report such concern to the Compliance Department.

Suppliers have the right to bring situations in which the law or Coded Standards have been violated to the attention of the Company via the following methods of communications:

Direct Email: whistleblowing@bindawood.com

Telephone Number: (+966-126053557 Ext 4444)

Failure to submit such a report constitutes a violation of these Coded Standards and may be subject to disciplinary action up to and including termination of the supplier's contract.

11 . سياسة الإبلاغ عن المخالفات

سيتم إخطار الموردين عن سياسة الإبلاغ عن المخالفات وتقع مسؤولية طلب السياسة على المورد وحده. كما يمكن الاطلاع على السياسة عبر الموقع الإلكتروني للشركة، ويجوز لأي من الموردين الذين يشعرون بالقلق من أن أحد الموظفين قد خالف أو قد يخالف أي قانون أو معيار مشار إليه في السياسة الإبلاغ عن هذا القلق إلى إدارة الالتزام.

يحق للموردين لفت انتباه الشركة إلى المواقف التي تم فيها مخالفة القانون أو معايير المدونة. وذلك عبر وسائل التواصل التالية:

البريد الإلكتروني: whistleblowing@bindawood.com

رقم الهاتف الأرضي: (+966-126053557 Ext 4444)

ويعد عدم تقديم مثل هذا التقرير مخالفة لمعايير المدونة هذه وقد يخضع لإجراءات تأديبية تصل إلى إنهاء التعاقد مع المورد.

12. Social Responsibility and Environment

We aim to find ways and activities through which our company, employees and suppliers can make a positive and lasting impact on society by operating in a socially responsible manner. And work closely with suppliers to develop and implement social and environmental responsibility initiatives. Suppliers must respect the human rights of their employees. Treat them with dignity and respect and promote equal opportunities. The company will also require all its suppliers to comply with all local environmental protection laws and regulations, including laws related to the transportation, storage and disposal of solid waste and hazardous materials:

- **Anti-discrimination:** Suppliers must ensure a work environment free from any form of discrimination, whether on the basis of race, religion, gender, disability or any other personal characteristics. You must apply fair practices that ensure equal opportunities for all individuals at all stages of employment.
- **Child labor:** Suppliers must not employ children at an age when education is still compulsory. Children under the age of 18 or below the minimum legal age must not be employed.
- **Forced labor:** It is emphasized that there must be no form of forced labor or slavery within the establishments. Work must be carried out freely and without any pressure, threat or coercion of any kind, and suppliers must ensure that all workers work of their own free will.
- **Health and safety:** Suppliers must take all necessary measures to provide a healthy and safe work environment for all workers. All standards and regulations related to occupational health and safety must be adhered to, in addition to taking the necessary preventive measures to ensure the safety of employees and protect them from health or environmental hazards.
- **Minimum wage, overtime and working hours:** Suppliers must pay the minimum wage as stipulated by local laws, and comply with all regulations relating to

12. المسؤولية الاجتماعية والبيئة

نهدف في شركة بن داود القابضة إلى إيجاد طرق وأنشطة يمكن من خلالها لشركتنا وموظفينا وموردنا من إحداث أثر إيجابي ودائم على المجتمع وذلك من خلال العمل بطريقة مسؤولة اجتماعياً، والعمل بشكل وثيق مع الموردين لتطوير وتنفيذ مبادرات المسؤولية الاجتماعية والبيئية، حيث يجب على الموردين احترام حقوق الإنسان الخاصة بموظفيهم. والتعامل معهم بكرامة واحترام وتعزيز تكافؤ الفرص. كما ستلتزم الشركة جميع مورديها بجميع اللوائح وقوانين حماية البيئة المحلية، بما في ذلك القوانين المتعلقة بالنقل والتخزين والتخلص من النفايات الصلبة والمواد الخطرة:

- **مكافحة التمييز:** يجب على الموردين ضمان بيئة عمل خالية من أي نوع من التمييز، سواء كان ذلك على أساس العرق أو الدين أو الجنس أو الإعاقة أو أي خصائص شخصية أخرى. يتوجب على المورد تطبيق ممارسات عادلة تضمن تكافؤ الفرص لجميع الأفراد في جميع مراحل التوظيف.
- **عمل الأطفال:** يجب على الموردين عدم تشغيل الأطفال في سن لا يزال فيه التعليم إلزامي. حيث لا يجب توظيف الأطفال تحت سن 18 أو أقل من الحد الأدنى للسنة القانونية.
- **العمل القسري:** يُشدد على ضرورة عدم وجود أي نوع من العمل القسري أو الاستعباد داخل المنشآت. حيث يجب ضمان العمل بحرية تامة ودون أي ضغط أو تهديد أو إكراه من أي نوع، ويتعين على الموردين ضمان أن كافة العاملين يعملون بإرادتهم الحرة.
- **الصحة والسلامة:** يتعين على الموردين اتخاذ جميع التدابير اللازمة لتوفير بيئة عمل صحية وأمنة لجميع العاملين. حيث يجب الالتزام بكافة المعايير واللوائح المتعلقة بالصحة والسلامة المهنية، بالإضافة إلى اتخاذ الإجراءات الوقائية الضرورية لضمان سلامة الموظفين وحمايتهم من المخاطر الصحية أو البيئية.
- **الحد الأدنى من الأجور والعمل الإضافي وساعات العمل:** يتوجب على الموردين الالتزام بدفع الحد الأدنى للأجور كما هو منصوص عليه في القوانين المحلية، مع الالتزام بكافة اللوائح المتعلقة بساعات العمل والعمل الإضافي. كما يجب أن يضمن الموردين تعويض العاملين بشكل عادل عن أي ساعات عمل إضافية بما يتوافق مع القوانين المعمول بها في المملكة العربية السعودية.

working hours and overtime. Suppliers must ensure that workers are fairly compensated for any overtime hours worked in accordance with applicable laws.

- **Social issues related to work:** Suppliers must comply with all laws relating to workers' rights in social areas, including providing training and education opportunities, and promoting an inclusive and safe work environment that supports employee well-being and helps promote their rights.
- **Employee Training:** We encourage our suppliers to ensure that their employees are made aware of the risks related to their job duties and provide them with appropriate training on safe work practices as well as environmental training. This enhances occupational safety and reduces the likelihood of accidents or injuries in the workplace.
- **Review and Compliance:** BinDawood Holding reserves the full right to carry out reviews or audits, either directly or through an authorized third party, to ensure that suppliers comply with the provisions of this policy. In the event that any case of non-compliance is identified, the company has the right to take the necessary corrective actions, including termination of the contractual relationship when required.
- **Partnership for Environmental Sustainability:** BinDawood Holding is committed to promoting environmental sustainability principles within its supply chain and seeks to collaborate with suppliers who share this commitment. This includes reducing harmful emissions, minimizing waste, and preserving natural resources. The company gives preference to suppliers who demonstrate practical and sustainable commitment to sound environmental practices during new contracting and contract renewal processes.

- **القضايا الاجتماعية المتعلقة بالعمل:** يجب على الموردين الالتزام بجميع القوانين المتعلقة بحقوق العاملين في المجالات الاجتماعية، بما في ذلك توفير فرص التدريب والتعليم، وتعزيز بيئة عمل شاملة وأمنة تدعم رفاهية الموظفين وتساعد في تعزيز حقوقهم.
- **تدريب الموظفين:** نشجع موردينا على ضمان توعية موظفيهم بالمخاطر المتعلقة بمهامهم الوظيفية، وتوفير التدريب المناسب لهم على ممارسات العمل الآمن وكذلك التدريب البيئي، بما يعزز السلامة المهنية ويقلل من احتمالات الحوادث أو الإصابات في بيئة العمل.
- **المراجعة والامتثال:** تحتفظ شركة بن داود القابضة بحقوقها الكاملة في تنفيذ عمليات مراجعة أو تدقيق، سواء بشكل مباشر أو من خلال طرف ثالث مفوض، وذلك للتأكد من التزام الموردين بما ورد في هذه السياسة. وفي حال رصد أي حالة من عدم الامتثال، يحق للشركة اتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة، بما في ذلك إنهاء العلاقة التعاقدية متى تطلب الأمر.
- **الشراكة من أجل الاستدامة البيئية:** تلتزم شركة بن داود القابضة بتعزيز مبادئ الاستدامة البيئية ضمن سلسلة التوريد، وتسعى إلى التعاون مع الموردين الذين يشاركونها هذا الالتزام. ويشمل ذلك خفض الانبعاثات الضارة والحد من الهدر والحفاظ على الموارد الطبيعية. كما تُولي الشركة الأفضلية للموردين الذين يُظهرون التزاماً عملياً ومستداماً بالممارسات البيئية الرشيدة خلال عمليات التعاقد الجديد وتجديد التعاقد.
- **حرية الجمعيات:** يجب على الموردين احترام حقوق العمال وصونها وفقاً للأطر العمالية المعمول بها في المملكة. ويُشجّع الموردون على تعزيز الحوار المفتوح والسماح بتمثيل العمال من خلال الآليات المعترف بها، مثل اللجنة الوطنية العمالية السعودية أو الهياكل الاستشارية المعتمدة. ويجب أن يتمكن العمال من التعبير عن مخاوفهم بطريقة آمنة وخالية من أي انتقام، مع الاستفادة من هذه الإجراءات الرسمية.

▪ **Freedom of Association**

Suppliers shall respect and uphold the rights of workers as prescribed under the Kingdom's labor frameworks, suppliers are encouraged to promote open dialogue and allow worker representation through recognized mechanisms such as the Saudi National Committee of Workers Committee or approved consultative structures. Workers must have the ability to voice concerns in a safe, non-retaliatory manner, leveraging these formal processes.

13. Confidentiality and Intellectual Property

Suppliers must maintain the confidentiality of confidential information entrusted to them by the company, its customers or its employees. Confidential information includes all non-public information that may be useful to competitors, or harmful to the company, its customers or its employees.

Suppliers who have access to confidential information are obligated to protect it from unauthorized access and also:

- Not to disclose this information to persons outside the company. Without obtaining prior written consent from the company (Maintain confidentiality by avoiding when discussing the company's business in public places where conversations can be overheard).
- Not to use this information for personal benefit or the benefit of persons outside the company.
- In general, suppliers are required to ensure the confidentiality of information entrusted to them.
- Confidential information shall be used only for the purposes specified in the agreement between the Company and the Supplier.
- All intellectual property rights relating to the products or services developed or provided by the Supplier to the Company shall remain the property of the Company.
- Suppliers shall not use or register any intellectual property rights of the Company without prior written permission.
- In the event that any innovations or improvements are developed at the request of the Company, the intellectual property rights relating to such innovations or improvements shall be transferred to the Company.
- Any breach or attempted breach of confidentiality or intellectual property shall be reported immediately to the Company.

13. السرية والملكية الفكرية

يجب على الموردين الحفاظ على سرية المعلومات الموثقة إليهم من قبل الشركة أو عملائها أو موظفيها، تتضمن المعلومات السرية جميع المعلومات غير العامة التي قد تكون مفيدة للمنافسين، أو ضارة بالشركة أو عملائها أو موظفيها.

يلتزم الموردون الذين لديهم إمكانية الوصول إلى المعلومات السرية بحمايتها من الوصول غير المصرح به بالإضافة إلى ما يلي:

- عدم إفشاء هذه المعلومات لأشخاص خارج الشركة دون الحصول على موافقة خطية مسبقة من الشركة. (كن حذراً عند مناقشة أعمال الشركة في الأماكن العامة حيث يمكن سماع المحادثات)، وعدم الإفصاح عنها .
- عدم استخدام هذه المعلومات لتحقيق منفعة شخصية أو منفعة الأشخاص خارج الشركة.
- بشكل عام، يطلب من الموردين ضمان سرية المعلومات التي عهدت إليهم.
- يجب استخدام المعلومات السرية فقط للأغراض المحددة في الاتفاقية بين الشركة والمورد.
- جميع حقوق الملكية الفكرية المتعلقة بالمنتجات أو الخدمات التي يتم تطويرها أو تقديمها من قبل المورد للشركة تظل ملكاً للشركة.
- يجب على الموردين عدم استخدام أو تسجيل أي حقوق ملكية فكرية للشركة بدون إذن خطي مسبق.
- في حال تطوير أي ابتكارات أو تحسينات بناءً على طلب الشركة، يجب نقل حقوق الملكية الفكرية المتعلقة بهذه الابتكارات أو التحسينات إلى الشركة.
- يجب الإبلاغ فوراً عن أي خرق أو محاولة خرق للسرية أو الملكية الفكرية إلى الشركة.

<p>14. Additional requirements for suppliers registered in the Kingdom of Saudi Arabia: The supplier shall comply with all laws, regulations, and policies related to Saudization, job localization, and preference for products of national origin, trade, labor, safety, and the environment.</p>	<p>14. المتطلبات الإضافية للموردين المسجلين في المملكة العربية السعودية: يلتزم المورد بجميع القوانين والأنظمة والسياسات المتعلقة بالسعودة وتوطين الوظائف وتفضيل المنتجات ذات المنشأ الوطني والتجارة والعمل والسلامة والبيئة.</p>
<p>15. Non-exclusive While the Code's standards are broad, they are by no means exhaustive. Nothing expressed or implied in the Code represents all the policies and procedures that the Company believes its suppliers should follow. If you suspect a violation of the law or the Code, do not hesitate to contact the Compliance Department for appropriate advice. By email : Compliance@bindawood.com Phone:-0126053557 Ext 1721</p>	<p>15. عدم الحصرية في حين أن معايير المدونة واسعة النطاق، إلا أنها ليست شاملة بأي حال من الأحوال. لا يوجد شيء صريح أو ضمني في المدونة يمكن أن يمثل جميع السياسات والإجراءات التي تعتقد الشركة أن مورديها يجب أن يتبعوها. ففي حالة الاشتباه في حدوث مخالفة للقانون أو المدونة، لا تتردد بالتواصل مع إدارة الإلتزام للحصول على النصيحة المناسبة. عبر البريد الإلكتروني: Compliance@bindawood.com هاتف : 0126053557-تحويلة 1721</p>
<p>16. Declaration and Disclosure Suppliers must disclose any potential conflicts of interest that may affect the execution of the contract, as well as any material changes in the supplier company's structure or ownership that could impact their ability to fulfill obligations. They must also immediately report any incidents or violations related to information confidentiality or intellectual property.</p>	<p>16. الإقرار والإفصاح يجب على المورد الإفصاح عن أي تضارب مصالح محتمل قد يؤثر على تنفيذ العقد وعن أي تغييرات جوهرية في هيكل شركة المورد أو ملكيتها قد تؤثر على قدرته على الوفاء بالتزاماته وعن أي حوادث أو انتهاكات تتعلق بسرية المعلومات أو الملكية الفكرية فور حدوثها.</p>
<p>17. Review and Update These regulations are subject to periodic review if deemed necessary and are approved by the Board of Directors.</p>	<p>17. المراجعة والتحديث تخضع هذه الضوابط للمراجعة الدورية إذا لزم الأمر وتعتمد من قبل مجلس الإدارة.</p>
<p>18. Effective Date These regulations shall be effective from the date of their approval by the Board of Directors.</p>	<p>18. النفاذ تكون هذه الضوابط نافذة من تاريخ اعتمادها من قبل مجلس الإدارة.</p>